

**ASSEGNAZIONE DI INCARICO DI COLLABORATORE DI TUTORATO "FONDI MUR"**  
**(L. 170/2003 e successivi decreti attuativi) - A.A. 2024/2025**

LA COMMISSIONE DI TUTORATO DEL DIPARTIMENTO DI .....CHIMICA.....

ASSEGNA A:

COGNOME E NOME.....

UN INCARICO DI COLLABORAZIONE NEL SEGUENTE PROGRAMMA DI TUTORATO:

DI CUI È RESPONSABILE IL/LA PROF. ....

PER UNA DURATA DI N ° ..... ORE.

IL COMPENSO ORARIO È FISSATO IN €. ....16,00..... LORDE.

LA PRESIDENTE  
DELLA COMMISSIONE DI TUTORATO  
Prof.ssa Michela Sturini

Data .....

**COMPILARE IN STAMPATELLO IN MODO CHIARO E LEGGIBILE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A ..... MATRICOLA N. ....

- ☐ ISCRITTO/A A CORSO DI LAUREA MAGISTRALE ☐ 1° ANNO ☐ 2° ANNO ☐ LAUREANDO  
☐ ISCRITTO/A A CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO ☐ 4° ANNO ☐ 5° ANNO ☐ 6° ANNO ☐ LAUREANDO  
☐ ISCRITTO/A A DOTTORATO DI RICERCA - SEDE AMMINISTRATIVA UNIPV

CODICE FISCALE..... NATO/A A..... (.....)

IL..... RESIDENTE A..... PROV.....

VIA ..... CAP .....

RECAPITO TELEFONICO CASA ..... CELL. ....

E-MAIL .....

**DICHIARA DI ACCETTARE**

IL SEGUENTE INCARICO DI COLLABORAZIONE AL PROGETTO DI TUTORATO FONDI MUR: .....

ATTIVATO DAL DIPARTIMENTO DI CHIMICA.....

DI CUI È RESPONSABILE IL/LA PROF. ....

PER LA DURATA DI ..... ORE, CON UN COMPENSO ORARIO DI €. ....16,00..... LORDE.

**DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

- ☐ di impegnarsi a svolgere il Corso di formazione per Tutor, previsto dal Regolamento di Tutorato Art. 3  
☐ di avere già svolto il Corso di formazione per Tutor  
☐ di provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS entro 30 gg dalla data di inizio della collaborazione e di inviare al C.OR. l'attestazione  
☐ di essere iscritto/a alla Gestione Separata INPS  
☐ di aver letto attentamente le Norme e modalità di svolgimento dell'incarico di Collaboratore di tutorato (vd. pagina successiva)

Data .....

FIRMA DEL TUTOR .....

- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali -  
I dati sopra riportati saranno trattati per il perseguimento delle finalità del procedimento per il quale sono richiesti e utilizzati esclusivamente a tale scopo.

**Norme e modalità di svolgimento dell'incarico di Collaboratore di tutorato - A.A. 2024/2025**

Le collaborazioni di tutorato partono contestualmente all'inizio delle attività didattiche dell'anno accademico cui si riferiscono e dovranno concludersi tassativamente entro il 30/09/2025.

L'incarico di tutorato dovrà svolgersi secondo le modalità e i tempi concordati con il Docente Responsabile del progetto; **la invitiamo pertanto a prendere**



Ai fini della copertura assicurativa e del successivo pagamento della prestazione, la S.V. è tenuta a rilevare sotto la supervisione del Docente Responsabile, su apposito applicativo <https://registrotutorato.unipv.it/>, i giorni e le ore di collaborazione prestate. Per un corretto monitoraggio delle attività svolte la S.V. è inoltre tenuta a far registrare on-line, attraverso il portale <https://presenzatutorato.unipv.it/>, gli utenti che aderiscono al servizio.

Le informazioni relative alla copertura assicurativa sono reperibili sul sito UNIPV: <http://wcm-3.unipv.it/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-legale/articolo1430.html>

La S.V. dovrà dare al Docente Responsabile e al C.O.R. immediata comunicazione scritta (anche per e-mail) di eventuali sospensioni che si rendessero necessarie nell'arco della durata dell'incarico e/o della rinuncia all'incarico.

Il pagamento è subordinato alla effettiva prestazione delle ore di collaborazione previste dal presente incarico e registrate sull'applicativo, e verrà effettuato dietro presentazione della modulistica disponibile sul sito del C.O.R. al seguente link <https://orienta.unipv.it/archivio-modulistica-tutorato> -> Anno Accademico 2024/2025

**Tale modulistica dovrà essere consegnata al C.O.R. - C.so Carlo Alberto 5, Pavia - al termine dell'incarico e comunque entro e non oltre il 15/11/2025.**

Gli uffici prenderanno in carico solo le ore rendicontate nel periodo sopra indicato.

I singoli assegni si considerano al lordo delle ritenute previdenziali a carico del collaboratore, in quanto la normativa fiscale richiede l'iscrizione alla Gestione Separata INPS. L'iscrizione alla Gestione Separata INPS deve avvenire entro 30 giorni dalla data di inizio dell'attività tramite il sito <https://www.inps.it>

**Si precisa che la collaborazione ai programmi di tutorato non è configurabile come rapporto di lavoro subordinato, né dà diritto ad alcuna valutazione ai fini concorsuali pubblici.**

Si ricorda che ogni Collaboratore di tutorato **non può accettare un numero complessivo di ore superiore a 150 all'anno**. Per lo svolgimento del tutorato i Dottorandi dovranno chiedere il nulla osta al Collegio dei docenti.

Si ricorda, infine, che le collaborazioni di tutorato **non sono compatibili con le collaborazioni part-time studenti (150 ore) relative all'anno 2025** e con l'iscrizione come studente a tempo parziale.

Per quanto non espressamente indicato si rimanda ai seguenti documenti:

- Legge 170/2003 e successivi decreti attuativi;
- Regolamento di Ateneo per le attività di tutorato (<https://orienta.unipv.it/vivi/voei-diventare-un-tutor/documento/regolamento-di-ateneo-le-collaborazioni-di-tutorato>);
- Bando di Dipartimento/Facoltà per il conferimento di incarichi di collaborazione di tutorato per l'a.a. 2024/25 e relativa graduatoria reperibili sul [web](#).

X-----